



# Antrag auf Beurlaubung vom Unterricht

Diesen Antrag bitte rechtzeitig (mindestens 1 Woche) vor dem beantragten Zeitraum bei der **Klassenleitung** abgeben!

Grundsätzlich gilt:

- Über Beurlaubungen entscheidet die Schulleitung.
- Der Grund für die Beurlaubung muss mit geeigneten Unterlagen nachgewiesen werden.
- Beurlaubungen vor/nach den Ferien sind in der Regel nicht zulässig.

Name des Schüler/der Schülerin: \_\_\_\_\_ Klasse: \_\_\_\_\_

Hiermit beantrage ich für meinen Sohn/meine Tochter am/vom ..... bis .....

aus folgendem Grund vom Unterricht an der Otto-Schott-Gesamtschule beurlaubt zu werden:

\_\_\_\_\_

Ort: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

**Anlagen (Belege, Bescheinigungen o.ä.)**

Unterschrift Erziehungsberechtigte: \_\_\_\_\_

**Von der Schule auszufüllen:**

| Stellungnahme der Klassenleitung               | Kürzel | Unterschrift |
|--|--------|--------------|
| <input type="radio"/> Antrag befürwortet       |        |              |
| <input type="radio"/> Antrag nicht befürwortet |        |              |

| Stellungnahme der Schulleitung               | Kürzel | Unterschrift |
|--|--------|--------------|
| <input type="radio"/> Antrag nicht genehmigt |        |              |
| <input type="radio"/> Antrag genehmigt       |        |              |

Bemerkungen:

\_\_\_\_\_

Versäumter Unterrichtsstoff muss selbständig und zeitnah nachgearbeitet werden.